

Договор присоединения

Настоящий Договор присоединения (далее – Договор) является формой, определяющей условия договора присоединения. Настоящий Договор заключается между Информационно-Консультационным Центром **Konsul Prime DMCC** (далее – ИКЦ), оказывающий услуги под зарегистрированным товарным знаком  **konsulprime®**, и физическим лицом, обратившимся за получением услуги по приему Клиента в офисе ИКЦ, приему, оформлению и передаче в Консульство комплекта документов для получения консульских услуг, информационному и консультационному сопровождению при оформлении и получении результатов предоставления консульских услуг, (далее - Клиент), не иначе, как путем присоединения Клиента к Договору в целом, что означает полное и безоговорочное принятие Клиентом условий настоящего Договора. Присоединение к настоящему Договору осуществляется путем подписания Клиентом Расписки в получении документов и внесения платы за услуги ИКЦ или подачи Клиентом документов, необходимых для получения консульских услуг, через сайт <https://konsulprime.com> или записи на прием в офис ИКЦ. Оплата услуг ИКЦ Клиентом, а также подписание Клиентом указанной Расписки либо подача документов, необходимых для получения консульских услуг, через сайт <https://konsulprime.com> либо запись на прием в офис ИКЦ являются акцептом Клиента оферты и согласием с условиями Договора, подтверждением того, что Клиент ознакомился с содержанием настоящего Договора и всех упомянутых в настоящем Договоре документов, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора. Настоящий Договор считается заключенным в письменной форме.

1. Предмет договора

1.1. ИКЦ на основании обращения Клиента оказывает Клиенту услуги по приему Клиента в офисе ИКЦ, оформлению и передаче в Консульство комплекта документов для получения Клиентом консульских услуг,

информационному и консультационному сопровождению Клиента при оформлении и получении результатов предоставления консульских услуг (далее – Услуги ИКЦ), а Клиент вносит плату за предоставленные Услуги ИКЦ.

Под термином «Консульство» Стороны понимают консульские учреждения Российской Федерации и консульские отделы дипломатических представительств Российской Федерации в стране нахождения Клиента.

Под консульским сбором понимаются взимаемые Консульством консульский сбор и сборы в счет возмещения фактических расходов Консульства за оказание консульских услуг.

1.2. Клиент принимает и соглашается с тем, что перечень Услуг ИКЦ, а также размер платы за Услуги ИКЦ устанавливается на день обращения Клиента в ИКЦ с заявлением на предоставление консульской услуги в Условиях применения Тарифов «Консул Прайм» в стране нахождения Клиента, которые размещаются на официальном сайте ИКЦ <https://konsulprime.com> и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Порядок оказания Услуг ИКЦ

2.1. ИКЦ оказывает Услуги ИКЦ на основании обращения Клиента в офис ИКЦ или через сайт ИКЦ <https://konsulprime.com>.

2.2. Подтверждением принятия к исполнению документов и заявления на предоставление соответствующей консульской услуги (далее – Заявление на предоставление консульской услуги) Клиента является выдача Расписки в получении документов сотрудником ИКЦ с указанием Услуги ИКЦ, за которой обратился Клиент, и ее стоимости, а также с отметками сотрудника ИКЦ о внесении Клиентом платы за Услуги ИКЦ либо подача Клиентом документов, необходимых для получения консульских услуг, через сайт <https://konsulprime.com> и оплата Клиентом Услуг ИКЦ.

2.3. ИКЦ в ходе оказания Услуг ИКЦ:

– проверяют правильность и полноту заполнения Клиентом Заявления на предоставление консульской услуги;

– консультирует Клиента по вопросам заполнения Заявления на предоставление консульской услуги. В случае заполнения документов и Заявления на предоставление консульской услуги оператором ИКЦ на основании информации и сведений, полученных от Клиента, Клиент обязан подтвердить корректность внесенных оператором ИКЦ сведений в документы и Заявление на предоставление консульской услуги любым доступным способом (e-mail, телефон, любой мессенджер для мгновенного обмена сообщения (WhatsApp, Telegram и т.п.)). Клиент несет ответственность за корректность внесенных оператором ИКЦ данных, которые были подтверждены Клиентом, в том числе в случае отказа Консульства от предоставления консульской услуги в случае предоставления Клиентом некорректных данных;

– проверяют наличие документов, необходимых для получения консульской услуги, на соответствие их требованиям, предъявляемым Консульством для получения консульской услуги, в том числе соответствие копии документов оригиналам;

– информирует Клиента о наличии недостатков в Заявлении на предоставление консульской услуги и приложенном комплекте документов, необходимых для получения консульской услуги, которые могут служить препятствием для получения консульской услуги, способах устранения таких недостатков, а также возможных последствиях подачи документов для получения консульской услуги без устранения недостатков.

В случае выявления в документах и сведениях Клиента несоответствий, в том числе в документах, поданных через сайт ИКЦ <https://konsulprime.com>, которые могут послужить основанием для отказа в предоставлении консульской услуги, ИКЦ обязуется уведомить Клиента об этом по телефону, а Клиент обязуется предоставить корректные документы и сведения для устранения выявленных несоответствий в срок не более 3 рабочих дней после уведомления ИКЦ Клиента о выявленных несоответствиях.

В случае невозможности связаться с Клиентом способами, указанными Клиентом в Расписке в получении документов или на сайте ИКЦ или непредоставления Клиентом корректных сведений и документов в указанный в настоящем пункте срок, ИКЦ вправе отказать в предоставлении услуг и вернуть Клиенту плату за Услуги ИКЦ, удержав из нее стоимость услуг за обращение в офис Консул Прайм, а также Сервисный сбор;

- возвращает Клиенту документы без внесения платы за Услуги ИКЦ и/ или консульского сбора, если запрашиваемая Клиентом услуга не включена в Прайс-лист и требует личного обращения с необходимыми документами в Консульство;

- информирует Клиента о способах и месте внесения платы за Услуги ИКЦ и консульского сбора, а также способах получения информации о готовности результата предоставления консульской услуги (далее – Итоговый документ);

- в случае необходимости личного присутствия Клиента в Консульстве для подачи документов или получения результата консульской услуги, информирует Клиента о необходимости обеспечить такое присутствие в дату и время, указанные в Расписке в получении документов сотрудником ИКЦ;

- передает Клиенту Итоговый документ, если отсутствует необходимость личного получения Итогового документа Клиентом в Консульстве, путем вручения Клиенту в ИКЦ. ИКЦ уведомляет Клиента о готовности Итогового документа по телефону. В случае неявки Клиента в ИКЦ для получения Итоговых документов, указанные документы хранятся в ИКЦ в течение трех месяцев с установленной даты выдачи Клиенту Итоговых документов. По истечении указанного срока за хранение взимается плата в соответствии с расценками за данную Услугу, размещенными на официальном сайте ИКЦ. Невостребованные документы по требованию Консульства подлежат передаче в Консульство для последующей утилизации в соответствии с требованиями применимого законодательства.

2.4. ИКЦ приступает к оказанию Услуг ИКЦ только при условии внесения в полном объеме платы за услуги ИКЦ и взимаемого Консульством консульского сбора, о чем сотрудник ИКЦ делает отметку в Расписке в получении документов сотрудником ИКЦ, а также предоставления Клиентом согласия на обработку персональных данных.

2.5. Срок оказания каждой Услуги ИКЦ определяется с учетом сроков оказания консульских услуг Консульством, предусмотренных соответствующими применимыми нормативными правовыми актами, в том числе Административными регламентами, утвержденными Приказами МИД России, действующими на момент их предоставления.

2.6. Услуга ИКЦ считается оказанной в полном объеме либо в момент передачи Клиенту Итогового документа, если отсутствует необходимость личного получения Итогового документа Клиентом в Консульстве, либо в момент передачи пакета документов Клиента в Консульство для получения им консульской услуги, если для ее получения необходимо личное присутствие Клиента в Консульстве.

2.7. В момент подписания настоящего договора Клиент ознакомлен с информацией о свойствах запрашиваемых консульских услуг (о правилах и сроках, устанавливаемых Консульством), о порядке приема и выдачи документов, о перечне документов, необходимых для получения консульской услуги, а также необходимости личного присутствия в Консульстве для получения отдельных консульских услуг, а также о стоимости Услуг ИКЦ.

2.8. В случае изменения условий запрошенных консульских услуг по данному договору (изменение дат, сроков, изменение количества услуг, запрос на изменение пакета Услуг и т.п.) по инициативе Клиента, Клиент обязан подать новое Заявление в порядке, определенном п.п. 2.1-2.4 настоящего договора и внести дополнительную плату в размере, определяемом в соответствии с расценками ИКЦ на оказываемые услуги, действующими на день обращения Клиента на получение Услуг с измененными условиями. Стороны также руководствуются Правилами изменения даты посещения

Консульства, Правилами внесения изменений в ранее согласованные Заявления, Условиями возврата средств в случае отмены/изменения услуги посещения офиса, размещенными на сайте <https://konsulprime.com>. Данные Правила и Условия являются неотъемлемой частью настоящего Договора присоединения.

2.9. В случае отказа Клиента от Услуг ИКЦ ИКЦ возвращает Клиенту полученную плату за Услуги ИКЦ в порядке и объеме, предусмотренном Условиями возврата средств, уплаченных в счет Сервисного сбора и Тарифов в случае отказа Клиента, размещенным на сайте <https://konsulprime.com>. Данные Условия возврата средств, уплаченных в счет Сервисного сбора и Тарифов в случае отказа Клиента являются неотъемлемой частью настоящего Договора присоединения.

2.10. Клиент обязан обеспечить личное присутствие в Консульстве в дату и время, указанные в Расписке в получении документов, а также обеспечить личное присутствие для получения Итогового документа в ИКЦ или Консульстве.

2.11. Клиент обязан обеспечить сотруднику ИКЦ возможность связи с Клиентом любым из указанных в Расписке в получении документов или на сайте <https://konsulprime.com> способов (телефон, e-mail) в рабочее время для уточнения сведений, изложенных в поданных Клиентом документов, подтверждения корректности сведений в подготовленном ИКЦ документе, подтверждения записи на прием в офисе ИКЦ не менее чем за 3 рабочих дня до даты приема.

Клиент самостоятельно несет риски неблагоприятных последствий, связанных с невозможностью для сотрудника ИКЦ связаться с Клиентом, в том числе ИКЦ имеет право отказать Клиенту в приеме в офисе ИКЦ, если по причинам, не связанным с ИКЦ, Клиент не подтвердил сотруднику ИКЦ свое намерение прийти на прием в ИКЦ в дату и время, на которое был записан.

3. Стоимость услуг

3.1. Клиент обязан внести 100% предоплату в счет стоимости Услуг ИКЦ и взимаемого Консульством консульского сбора в день обращения Клиента в ИКЦ за предоставлением консульской услуги.

Без оплаты Услуг ИКЦ и Консульского сбора Клиент не вправе требовать от ИКЦ выполнения каких-либо действий по оказанию услуг ИКЦ, а ИКЦ не обязано такие действия совершать.

3.2. Внесение платы за Услуги ИКЦ и консульского сбора осуществляется в месте подачи Заявления (при личном обращении в ИКЦ) либо с использованием платежных сервисов на сайте ИКЦ (при подаче Заявления в ИКЦ по электронным каналам связи).

4. Ответственность Сторон

4.1. Клиент понимает и соглашается с тем, что ИКЦ не несет ответственность перед Клиентом за действия Консульства, а также иных третьих лиц, не возвращает плату за Услуги ИКЦ при отказе Консульства в предоставлении консульских услуг, а также в случае нарушения срока предоставления консульских услуг по причинам, не зависящим от ИКЦ.

4.2. Клиент понимает и соглашается с тем, что ИКЦ не несет ответственность перед Клиентом, если консульская услуга не была получена Клиентом по причине его неявки в дату и время посещения Консульства, указанное в Расписке о получении документов, либо при неявке в ИКЦ, если Клиентом выбран способ получения результата предоставления услуг лично при обращении в ИКЦ.

5. Конфиденциальность

5.1. В целях оказания Услуги ИКЦ Клиент предоставляет в ИКЦ следующие свои персональные данные:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- биографические сведения;

- гражданство;
- национальность (в составе актов гражданского состояния);
- сведения о месте регистрации по месту жительства и фактическом адресе проживания;
- фотографии (не используемые оператором для установления личности субъекта персональных данных);
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о местах работы (город, название организации, должность, сроки работы);
- сведения о семейном положении, детях и ближайших родственниках (фамилия, имя, отчество, дата рождения);
- данные военного билета, удостоверения личности офицера, приписного удостоверения, справки о прохождении службы;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения об образовании и наградах, в том числе образовательное учреждение, время обучения, присвоенная квалификация, ученая степень;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- сведения об имуществе.

5.2. Конкретный перечень/набор персональных данных Клиента меняется в зависимости от перечня Услуг ИКЦ в соответствии с пунктом 1.2 Договора.

5.3. ИКЦ обрабатывает Персональные данные Клиента руководствуясь [Политикой конфиденциальности](#).

5.4. Обработка персональных данных Клиента осуществляется на основании его согласия.

6. Заключительные положения

6.1. Споры и разногласия разрешаются судебном порядке в соответствии с законодательством Объединенных Арабских Эмиратов.

6.2. Настоящий Договор составлен и заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента его акцепта Клиентом действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7. Реквизиты ИКЦ:

KONSUL PRIME DMCC, регистрационный номер – DMCC197149, адрес:
Mazaya Business Avenue AA1, Floor 35, Plot No: JLTE-PH2-AA1, Jumeirah Lakes
Tower, Dubai, UAE